

**Rodičovské združenie
pri Materskej škole Š. Furdeka, Martin
IČO : 17 319 617**

Š T A T Ú T R O D I Č O V S K É H O Z D R U Ž E N I A

Článok 1

Postavenie rodičovského združenia

- 1) **Rodičovské združenie pri Materskej škole Š. Furdeka 1, Martin (ďalej iba Rodičovské združenie- skratka RZ) je združenie rodičov alebo iných zástupcov detí školy, ktoré je organizáciou Slovenskej rady rodičovských združení registrovanou dňa 18.06.1991 pod číslom VVS / 1-900/90-3897- 7 pod registračným číslom 1861 .Na činnosť tohto orgánu prispieva každoročne určenou čiastkou za každého člena organizácie. Tento príspevok zasiela ekonómka školy v mesiaci októbri poštovou poukážkou.**
- 2) **RZ je právnickou osobou, ktorá vystupuje v právnych vzťahoch svojím menom a nesie zodpovednosť, ktorá z týchto vzťahov vyplýva. Spolupracuje s vedením školy pri riešení problémov výchovy a vzdelávania detí, pri koncipovaní a organizovaní záujmovej činnosti detí školy, pri zabezpečovaní kultúrnych alebo športových podujatí školy, pri organizovaní domácich a zahraničných stykoch školy a pri usmerňovaní vzťahu rodičov ku škole a naopak.**
- 3) Spolu s vedením školy posudzuje výsledky výchovno-vzdelávacieho procesu, vyjadruje sa k metodike tejto práce a aktivizuje rodičov na odstránenie prekážok optimalizácie tohto procesu v škole. V rámci svojich možností poskytuje škole materiálnu, organizačnú a personálnu pomoc pri práci s deťmi a organizácii školských akcií
- 4) Činnosť RZ sa riadi schváleným štatútom, stanovami a odporúčaniami Slovenskej rady rodičovských združení (SR RZ) a ustanoveniami príslušných zákonov, ak sa dotýkajú činnosti tejto organizácie. Rešpektuje požiadavky vedenia školy dotýkajúce sa spolupráce školy s rodičmi.
- 5) RZ sa riadi zásadou delegovanej právomoci. Štruktúrne prvky organizácie a ich zástupcov ustanovuje a odvoláva na základe rovných, priamych a tajných volieb. Rozhoduje prostá väčšina hlasov prítomných.
- 6) RZ je zriadené na dobu neurčitú.

Článok 2

Poslanie rodičovského združenia.

- 1) **Poslaním RZ na škole je spolupracovať s vedením školy a jej pedagogickým zborom pri výchove a vzdelávaní detí školy v súlade s pedagogickou teóriou, pri ochrane práv detí v zmysle Deklarácie práv dieťaťa (UNESCO), pri ochrane a presadzovaní výchovného záujmu rodičov prípadne zákonných zástupcov detí a pri ochrane učiteľov s morálnym kreditom pred nepriaznivými faktormi procesu výchovy.**
- 2) RZ zhromažďuje a rieši námety, pripomienky a požiadavky rodičov týkajúce sa výchovy a vzdelávania detí, zabezpečovania tohto procesu a vzťahov, v ktorých sa uskutočňuje.
- 3) **Prostredníctvom svojich zástupcov rokuje s riaditeľkou materskej školy, učiteľkami a ostatnými zamestnancami školy s vedomím spoločnej zodpovednosti za výchovu dieťaťa a na základe vzájomného partnerského vzťahu.**

4) RZ rešpektuje právnu subjektivitu školy pri presadzovaní záujmov svojich členov v oblasti definovanej odsekom 1). Problémy presahujúce kompetencie vedenia školy rieši s orgánmi štátnej správy a samosprávy, s Okresnou rodičovskou radou (ORR), Krajskou rodičovskou radou (KRR) alebo s VV SR RZ.

5) **Zabezpečuje účasť svojich zástupcov vo výbore RZ , Rade školy a v Stravovacej komisii školy alebo v orgánoch, ktoré ustanovuje zákon (predpis), ktorý túto účasť predpokladá.**

6) Utvára **Radu školy (RŠ)**, ktorá vykonáva svoju činnosť v zmysle § 24 Zákona 596/ 2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve RZ. Realizáciu jej rozhodnutí zabezpečuje **Výbor RZ** a **Revízná komisia RZ**.

Článok 3

Organizácia rodičovského združenia

Rada školy (RŠ), vykonáva svoju činnosť v zmysle § 24 Zákona 596/ 2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve.

Rada školy (RŠ) je najvyšším orgánom RZ. Za jej ustanovenie zodpovedá zriaďovateľ. Tvoria ju zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov a jeden zvolený zástupca ostatných zamestnancov, **štyria zvolení zástupcovia rodičov**, dvaja delegovaní poslanci MZ, delegovaný zástupca inej právnickej osoby, ktorá sa podieľa na výchove a vzdelávaní a delegovaný zástupca zriaďovateľa

Rada školy :

- a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy podľa § 4
- b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa,
- c) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa, alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa: návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením
- d) vyjadruje sa ku koncepcným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedeným v paragrafe 3 odst.8 pís. b) až d) a § 5 odst. 7 (odvolanie riaditeľa zriaďovateľom)

Výbor RZ (VRZ) - zástupcovia rodičov z jednotlivých tried (triedny aktív)

- rieši všetky zásadné otázky spolupráce rodiny a školy
- vyjadruje sa k výchovným a vzdelávacím postupom vedenia školy
- schvaľuje rozpočet organizácie a jeho koncepčné využitie
- v spolupráci s vedením školy rieši pripomienky a návrhy rodičov
- rozhoduje o zásadných možnostiach pomoci škole
- vyjadruje sa k opatreniam orgánov nadriadených vedeniu školy ako právnickej osobe v oblasti vzdelávania a výchovy detí v materskej škole v školskom roku voľbou 2-3 členov z radov rodičov triedy.

Jeho poslaním je:

- napomáhať vytváraniu vzťahov spolupráce a vzájomnej pomoci medzi rodičmi, učiteľmi a v danej triede vyučujúcimi učiteľkami,
- podieľať sa na regulácii a skvalitňovaní výchovno-vzdelávacieho procesu,
- pôsobí na rodičov, ktorí venujú malú pozornosť výchove a vzdelávaniu svojho dieťaťa alebo narušujú optimálny vzťah rodiny a školy a pomáha im v rámci svojich možností,
- zabezpečuje organizáciu aktivít rodičov podľa rozhodnutia RŠ a VVRZ

a) Výbor RZ zasadá minimálne trikrát v školskom roku. Jeho zasadnutia sa môžu zúčastniť aj rodičia, ktorí nie sú jeho členmi, ale prejavia o túto účasť záujem. Zasadnutie môže zvoliť

predseda organizácie (výkonný výbor) aj vtedy , ak o to požiada vedenie školy, triedny aktív , alebo skupina rodičov vo veci , ktorá nestrpí odklad.

b)Rozhodnutia Výboru RZ sú pre členov rodičovského združenia záväzné .

c)Funkčné obdobie Výboru RZ je jeden až tri roky a končí v septembri nasledujúceho školského roka. O predĺžení funkčného obdobia rozhodne na svojom prvom zasadnutí v školskom roku.

d) Pri strate členstva vo Výbore RZ (odchod dieťaťa z MŠ , neplnenie povinností v činnosti VRZ, odmietnutie členstva....) sa ustanoví nový člen dopĺňujúcimi voľbami .

e) Člen výboru RZ, ktorý sa neodôvodnene nezúčastní 2x zasadnutia výboru , stráca vo výbore RZ členstvo .

Revíziu komisiu (RK)

a)tvorí predseda a dvaja členovia. Členov komisie volí Výbor RZ na svojom prvom zasadnutí v školskom roku. Členmi komisie sú rodičia, ktorí sa revízie zúčastnia na podnet predsedu komisie. Revízna komisia vykonáva kontrolu hospodárenia RZ dvakrát v školskom roku . Revízna komisia rovnako vykonáva *inventarizáciu majetku RZ*.

Zástupcovia RZ v iných orgánoch (ďalej iba zástupcovia)

a) sú členovia RZ – rodičia, volení rodičovským združením do Rady školy a navrhnutí do mestskej školskej rady.. Zvolení rodičia v predmetnom orgáne obhajujú záujmy RZ (rodičov) najmä vo vzťahu k systému výchovy a vzdelávania ich detí.

b) Zástupcovia rešpektujú vo svojej práci požiadavky Výboru RZ a informujú ich o svojich aktivitách pri rokovaní v orgáne a o výsledkoch týchto aktivít.

➤ Zástupcovia informujú RŠ a VRZ o obsahu a priebehu týchto rokovaní.

Článok 4

Práva a povinnosti rodičovského združenia

1) Členstvo v Rodičovskom združení vzniká a obnovuje sa v každom novom školskom roku .

2) Členovia rodičovského združenia majú právo :

- voliť orgány organizácie,
- byť volení do týchto orgánov,
- vyjadrovať sa k práci školy, podávať kritické pripomienky, návrhy a odporúčania a zapájať sa do spolupráce s pedagogickým zborom,
- byť informovaní o riešení týchto pripomienok a návrhov, ako aj o zámeroch vedenia školy a orgánov RZ týkajúcich sa výchovno-vzdelávacieho procesu,
- venovať rodičovskému združeniu, škole alebo záujmovým krúžkom detí dar vo forme materiálneho alebo finančného príspevku,
- byť informovaní o práci orgánov RZ na škole,
- byť informovaní o vzdelávacích výsledkoch svojich detí

3) Členovia organizácie sú *p o v i n í* :

- zúčastňovať sa rokovaní aktívov, orgánov školy alebo orgánov stanovených zákonom, do ktorých boli zvolení alebo sa rozhodli v týchto orgánoch pracovať v rámci aktivít rodičovského združenia,
- formulovať jednoznačne a *j a s n e* svoje pripomienky a podieľať sa na ich riešení na výzvu Výkonného výboru RZ,
- rešpektovať ustanovenia tohoto štatútu,
- zúčastniť sa bezprostredne riešenia svojej vlastnej pripomienky, ak ich o to Výkonný výbor požiada.

Článok 5 **Hospodárenie rodičovského združenia**

1) **Príjmy rodičovského združenia tvoria členské príspevky, výnosy z akcií RZ, z jeho majetku, dobrovoľné príspevky a dary rodičov vrátane sponzorstva a účelové dary a príspevky.**

2) Hlavným nástrojom distribúcie RZ je **Rozpočet rodičovského združenia**. Rozpočet navrhuje riaditeľka školy predkladá ho na schválenie Výboru RZ na pravidelných zasadnutiach v školskom roku. Základné rozpočtové položky sa saturujú z členských príspevkov.

3) Ostatné príjmy RZ sa rovnako rozdeľujú prostredníctvom neplánovanej položky rozpočtu (variabilnej položky) podľa potrieb organizácie. O rozdelení týchto prostriedkov rozhodne výbor RZ (hodnota nad 180 €) . Spôsob rozdelenia týchto príjmov sa uvádza v *Správe o hospodárení RZ*, ktorú výbor predkladá rodičovskému združeniu.

4) Dobrovoľné účelové príspevky a dary nie sú také materiálne alebo finančné prostriedky, ktoré darca venuje s udaním adresáta alebo účelu daru (napr. na nákup športových potrieb). S takýmto darom disponuje adresát podľa rozhodnutia darcu, ktorému na požiadanie predloží príslušné doklady o účelovom využití daru.

5) Finančné prostriedky rodičovského združenia sa ukladajú vo finančnom ústave (banke).
Podpisové právo majú určení členovia

Rozpočet rodičovského združenia schvaľuje výbor RZ v októbri školského roka. Pri spracovaní rozpočtu na školský rok vychádza podľa možností z predpokladaného príjmu organizácie z členských príspevkov .

1) Výbor RZ zabezpečuje distribúciu finančných prostriedkov organizácie v súlade so schváleným rozpočtom na aktuálny mesiac. Priamu zodpovednosť za správu finančných prostriedkov RZ a ich výber od zákonných zástupcov má po schválení plenárnym zasadnutím RZ ekonomicko – prevádzkový zamestnanec školy.

2) ***Výdavky Rodičovského združenia tvoria príspevky na materiálne, personálne a organizačné zabezpečenie, príspevky na organizáciu detských kultúrnych a športových podujatí, príspevky na odmenu za prácu vynikajúcim deťom, príspevky na zabezpečovanie výchovno-vzdelávacieho procesu detí, čiastky vynaložené na fungovanie rodičovskej organizácie (Výboru RZ, RŠ), príspevok na činnosť SR RZ a mimoriadne výdavky schválené VRZ. Výdavky sa uskutočňujú v súlade so schváleným rozpočtom organizácie.***

3) ***Čerpanie finančných prostriedkov sa sleduje pravidelne na základe dokladov a záznamov vo Finančnom denníku RZ, ktorý vedie ekonomický zamestnanec školy. Predkladá finančný denník Výboru RZ na každom jeho zasadnutí. Doklady o hospodárení je povinná ekonómka predložiť na požiadanie revíznej komisie RZ.***

4) Výdaj finančných prostriedkov uskutočňuje ekonómka školy na základe rozhodnutí RŠ, VRZ v súlade s rozpočtom RZ na daný mesiac.

5) ***Veci (predmety), ktoré sa nakúpili z prostriedkov RZ sa evidujú v inventárnej knihe, ktorú vedie ekonóm školy. UP a hračky v hodnote do 50 € budú evidované na inventárnom súpise triedy a UP a hračky nad 50 € sú zaevidované do inventáru majetku školy.***

Inventarizácia majetku RZ sa vykonáva raz ročne, súčasne s inventarizáciou majetku školy alebo pri odovzdávaní funkcie ekonóma či vedenia školy. Inventarizáciu majetku vykonáva inventarizačná komisia školy a *revízna komisia RZ*

6) Rodičovské združenia odmeňuje aktivitu ekonóma za každý školský rok výkonu tejto funkcie. O výške tejto odmeny rozhodne Výkonný výbor.

Článok 6 **Záverečné ustanovenia**

1) Rodičovské združenie zaniká zrušením školy alebo rozhodnutím väčšiny členov RZ (rodičov). Túto vôľu rodičov môže výbor RZ zisťovať na základe hodnotenia aktivity organizácie *prostredníctvom ankety* v rámci triednych aktívov alebo priam oslovením rodičov. Pritom názor v tejto súvislosti musí vysloviť najmenej 80% rodičov. Na základe tohoto zvolá výbor RZ mimoriadne (záverečné) zasadnutie RŠ, VRZ ktorí v mene členov RZ potvrdia zánik rodičovského združenia a zabezpečia organizáciu s tým spojených opatrení.

2) Pri zániku organizácie vykoná výbor RZ zúčtovanie majetku organizácie, pri ktorom najmä :

- sústredí finančné prostriedky, vyrovná všetky záväzky a dlhy a určí *likvidátora* (skupina rodičov – členov VRZ)
- rozhodne o rozdelení finančných prostriedkov a spôsobe likvidácie účtu v peňažnom ústave

3) Tento Štatút RZ nadobudol platnosť dňom schválenia výborom RZ
dňa 19.09.2023

predseda RZ : Mgr. Beáta Goriláková
riaditeľka školy : Mgr. Helena Krnová